

# Finanšu kontrole - INTERREG Baltijas jūras reģiona programma 2021.-2027.gadam

**Informācijai!** Saskaņā ar Interreg Baltijas jūras reģiona programmas noteikumiem, Finanšu kontroles institūcija 2021.-2027. gada plānošanas periodā nodrošinās finanšu kontroli tikai **pamatprojektiem (Core projects)**. Vēršam uzmanību, ka pamatprojektos budžeta kategoriju "Personāla izmaksas", "Biroja un administratīvās izmaksas" un "Ceļa un uzturēšanās izmaksas" pārbaudi nodrošinās Vadošā iestāde/Kopīgais sekretariāts. Finanšu kontroles institūcija **nesniedz konsultācijas** izmaksu attiecināmības jautājumos, kas attiecas uz **citiem projektu veidiem** (*Small projects, Project platforms, Strategy governance: Assistance to the policy area coordinators of the EUSBSR, Strategy governance: Assistance to a Strategy point, Strategy governance: Organisation of Strategy Forums*), kā arī par **budžeta kategoriju "Personāla izmaksas" pamatprojektos (Core projects)**. Par šiem jautājumiem aicinām sazināties ar Interreg Baltijas jūras reģiona programmas **Vadošās iestādes/Kopīgā sekretariāta darbiniekiem:**

<b>Rostislav Zatloukal</b> Tālrunis: +49 381 45484 5270 E-pasts: rostislav.zatloukal@interreg-baltic.eu	<b>Václav Kaplan</b> Tālrunis: +49 381 45484 5290 E-pasts: vaclav.kaplan@interreg-baltic.eu
<b>Marcin Kaczmarek</b> Tālrunis: +49 381 45484 5295 E-pasts: marcin.kaczmarek@interreg-baltic.eu	<b>Dana Hennings</b> Tālrunis: +49 381 45484 5280 E-pasts: dana.hennings@interreg-baltic.eu

## Normatīvie akti

- **Programmas rokasgrāmata** (*Programme Manual Version 4.0* (10.01.2023.) PDF)

## Noderīgi

- **Prezentācija par vienkāršotajām izmaksām pamatprojektos Interreg Baltijas jūras reģiona transnacionālās sadarbības programmā 2021.-2027.gadam;** PDF
- **Jautājumi un atbildes pēc programmas 13.01.2022. finanšu vebināra** (*Questions during the financial webinar and their answers;* PDF)
- **Iepirkumu uzraudzības biroja sagatavotais "Iepirkuma ceļvedis"**
- **Iepirkumu uzraudzības biroja skaidrojums par Eiropas Komisijas sankcijām, kas stājas spēkā 2022.gada 9.aprīlī**
- **Iepirkumu uzraudzības biroja skaidrojums par līgumu vadību krīzes apstākļos**
- **Iepirkumu plāna veidlapa (MKN Nr.493 pielikums)** (*docx*)

## Attiecināmo izmaksu iedalījums budžeta kategorijās (BK)

Budžeta kategorijas (BK)	Izmaksu veidi budžeta kategorijās	Apraksts
BK1 PERSONĀLA IZMAKSAS	VIENKĀRŠOTĀS IZMAKSAS	Vienības izmaksu standarta likme (standard scale of unit cost) - 24 euro/h
BK2 BIROJA UN ADMINISTRATĪVĀS IZMAKSAS	VIENKĀRŠOTĀS IZMAKSAS	Netiešo izmaksu vienotā likme (flat rate) 15% no BK1 "PERSONĀLA IZMAKSAS"
BK3 CEĻA UN UZTURĒŠANĀS IZMAKSAS	VIENKĀRŠOTĀS IZMAKSAS	Netiešo izmaksu vienotā likme (flat rate) 15% no BK1 "PERSONĀLA IZMAKSAS"
BK4 ĀRĒJO EKSPERTU UN PAKALPOJUMU IZMAKSAS	TIEŠĀS IZMAKSAS	Izmaksas ir paredzētas Projekta iesniegumā, attiecināmas ir faktiski radušās izmaksas, kas pamatotas ar attaisnojuma dokumentiem
BK5 APRĪKOJUMA IZMAKSAS	TIEŠĀS IZMAKSAS	Izmaksas ir paredzētas Projekta iesniegumā, attiecināmas ir faktiski radušās izmaksas, kas pamatotas ar attaisnojuma dokumentiem
BK6 INFRASTRUKTŪRA UN BŪVNICĪBAS DARBU IZMAKSAS	TIEŠĀS IZMAKSAS	Izmaksas ir paredzētas Projekta iesniegumā, attiecināmas ir faktiski radušās izmaksas, kas pamatotas ar attaisnojuma dokumentiem

## Video pamācības

- Informācija par vienkāršoto izmaksu iespējām pamatprojektos Interreg Baltijas jūras reģiona transnacionālās sadarbības programmā 2021.-2027.gadam
- Budžeta plānošana pamatprojektos Interreg Baltijas jūras reģiona transnacionālās sadarbības programmā 2021.-2027.gadam

### Kontaktinformācija

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas

Investīciju uzraudzības departamenta

Teritoriālās sadarbības projektu kontroles nodaļas vecākā eksperte

### Guna Roze

Tālrunis: +371 66016762

E-pasts: [guna.roze@varam.gov.lv](mailto:guna.roze@varam.gov.lv); [fki@varam.gov.lv](mailto:fki@varam.gov.lv)